PROTOKOLL

Aufgenommen bei der Sitzung des Gemeinderates
der Stadtgemeinde Groß-Enzersdorf
am Dienstag, dem 27. September 2022 um 17:00 Uhr
im Hotel am Sachsengang Groß-Enzersdorf

anwesend:

Bürgermeisterin Obereigner-Sivec
Vizebürgermeister Fehervary

Stadträtinnen/Stadträte:

Adamek, Pusch, Vanek

Gemeinderätinnen/Gemeinderäte:

Azinger, Baumann, Blatt, Böhme, Dittel, Hartmann, Hefler, Juri, Klement, Kriegl, Lindner, Marchhart, Nepp, Nowak, B. Rotter, Schüller, Steininger, Zehetbauer

Entschuldigt: GR Cepuder, StR^{in} Förster, GR^{in} Huber, StR Mayer, GR Novotny, StR Reschreiter, StR Rotter, GR Takacs, GR Wachmann

Verspätet: StR Sommerlechner

Für das Protokoll: Pokorny

Frau Bgm^{in} Obereigner-Sivec begrüßt die Anwesenden, stellt die ordnungsgemäße Einladung, die Anwesenheit der Mandatare sowie die Beschlussfähigkeit fest und eröffnet um 17:08 Uhr die Sitzung.

Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung
Zum Protokoll der letzten Sitzung ist kein Einwand eingelangt, das Protokoll der letzten Sitzung ist hiermit rechtskräftig.

Dringlichkeitsanträge
Frau Bürgermeisterin teilt mit, dass keine Dringlichkeitsanträge gemäß § 46 Abs. 3 NÖ GO 1973 eingelangt sind.

Änderung der Tagesordnung
Die Bürgermeisterin teilt mit, dass der Punkt 3.1 Semesterticketbonus für Studierende WS 2022/23 abgesetzt wird.

WM: GR Klement

1.) Ausschuss Finanzen, Controlling, Liegenschaftsverwaltung und Bauwesen
Referent VzBgm. Robert Fehervary

1.1.) Nachtragsvoranschlag 2022

Sachverhalt:
Der Entwurf des NVA 2022 wurde im Finanzausschuss am 06. September 2022 behandelt und lag ab 13. September 2022 am Gemeindeamt zur öffentlichen Einsicht auf. Das Nettoergebnis des Ergebnishaushaltes beträgt unter Berücksichtigung der Rücklagenzuweisungen und -entnahmen € 3.626.700,00. Das Ergebnis des Finanzierungshaushaltes beträgt € -5.048.500,00. (Hier werden keine Rücklagen eingerechnet.) Das Haushaltspotenzial beträgt € 101.000,00, dieser Betrag wird als Ergebnis in das nächste Jahr übernommen. Die Energiekosten (Strom, Gas, Treibstoff) wurden generell noch einmal erhöht. Auch der Investitionsnachweis wurde den derzeitigen Voraussetzungen angepasst. Der Schuldenstand beträgt mit Ende 2022 € 26.201.200,00. Der Stand an Rücklagen (ohne Eröffnungsbilanzrücklage) beträgt mit Ende 2022 € 4.855.700,00. Durch die Erstellung des Nachtragsvoranschlags erfolgt keine Adaptierung des Mittelfristigen Finanzplanes.

Antrag:
Nach einstimmigem Beschluss im Stadtrat stelle ich den Antrag, der Gemeinderat möge den Nachtragsvoranschlag beschließen.

WM: GR Azinger, GR Klement, VzBgm. Fehervary, Bgm^{in} Obereigner-Sivec

StR Sommerlechner nimmt ab 17:13 Uhr an der Sitzung teil.

Beschluss: *mehrheitlich angenommen*

Abstimmungsergebnis: ***Dafür:*** *23 Stimmen*
ÖVP, SPÖ, GRÜNE, GR^{in} Rotter
Dagegen: *1 Stimme*
GR Azinger

1.2.) Anmietung Stellplätze Lobaustraße 64

Sachverhalt:
In der Lobaustraße 64 steht jeder Wohnung ein Stellplatz zur Verfügung. Für Top 6 haben wir einen Garagenstellplatz und benötigen für das zweite e-Auto einen weiteren Stellplatz. Für die Besucher der Community Nurses wird vorgeschlagen 2 Außenstellplätze und für die Eltern der Tagesbetreuung 1 Stellplatz (Kiss and Go Zone) anzumieten. Die Außenstellplätze der Community Nurses können zu den Bring- und Abholzeiten im Rahmen der Kleinkinderbetreuung genutzt werden.
Kosten für einen Stellplatz Brutto/Monat:

Außenstellplatz:	€ 38,40 (3 Stück benötigt)
Garage:	€ 49,20 (1 Stück benötigt)

Antrag:
Nach einstimmigem Beschluss im Stadtrat stelle ich den Antrag, der Gemeinderat möge der Anmietung von drei Parkplätzen außen für die Besucher der Tagesbetreuungseinrichtung und der Community Nurses und eines weiteren Garagenstellplatzes (e-Auto) zustimmen. Kosten Brutto/Monat € 164,40. Optional ist die

Schaffung eines Parkverbotes für die Kiss and Ride Zone während der Betriebszeiten der Kleinkinderbetreuung zu prüfen. (Dies betrifft nur den einen Stellplatz.)

WM: GR Klement, GR Kriegl, GR Dittel, Bgm^{in} Obereigner-Sivec

Beschluss: *einstimmig angenommen*

1.3.) Abänderung der Nutzungsvereinbarung zur Errichtung einer Mobilfunkanlage auf dem Grundstück 204 KG Rutzendorf - GR Beschluss vom 12.10.2021

Sachverhalt:
Die ARGE 5G ist an uns, mit der Bitte um Abänderung der Nutzungsvereinbarung zur Errichtung einer Mobilfunkanlage auf dem Grundstück 204 KG Franzensdorf – GR Beschluss vom 12.10.2021 herangetreten. § 5 der Nutzungsvereinbarung „Mitbenutzung iSd § 8 TKG 2003 idgF, Untervermietung“ wird folgender Satz ergänzt: „Gleiches gilt für eine Untervermietung der Telekommunikationsanlage und der zugehörigen Flächen (z.B.: Funkraum, Container etc.).“

Antrag:
Nach einstimmigem Beschluss im Stadtrat stelle ich den Antrag, der Gemeinderat möge die Abänderung der Nutzungsvereinbarung zur Errichtung einer Mobilfunkanlage auf dem Grundstück 204 KG Franzensdorf beschließen.

WM: GR Kriegl, Bgm^{in} Obereigner-Sivec

Beschluss: *einstimmig angenommen*

1.4.) Grundstücksabtretung GrundstNr. 528/7 KG Groß-Enzersdorf ins Öffentliche Gut

Sachverhalt:
Das Vermessungsbüro Molzer ist an uns herangetreten, dass beim Grundstück 528/7 KG Groß-Enzersdorf, Josef-Reither-Ring eine Abtretung ins Öffentliche Gut durchzuführen ist.

Antrag:
Ich stelle den Antrag der Gemeinderat möge dieser Abtretung von Grundstück 528/7 KG Groß-Enzersdorf ins Öffentliche Gut zustimmen.

Beschluss: *einstimmig angenommen*

Bgm^{in} Obereigner-Sivec übergibt um 17:29 Uhr den Vorsitz an VzBgm. Robert Fehervary.

2.) Agenden der Bürgermeisterin
Hauptverwaltung, Personalangelegenheiten, Gemeindebetriebe, Öffentliche Ordnung, Sicherheitspolizei
Referentin Bgm^{in} Monika Obereigner-Sivec

2.1.) Bericht

⇒ Von allen Mitarbeiter*innen, Gemeindemandatar*innen werden neue Fotos gemacht. Dazu wird eine Fotobox aufgestellt.
⇒ Ausschuss Flächenwidmung: Dienstag, 18. Oktober 2022, 17.00 Uhr
Themen: Raumplanung – Photovoltaik, sowie PV in der Schutzzone und Straßenradbegleitende PV Anlage
⇒ Die Förderzusage für das Feuerwehrauto Probstdorf in der Höhe von € 60.000,00 ist eingelangt. Bestellung ist erfolgt.
⇒ Anfrage zur Mitnutzung der Räumlichkeiten durch Caritas und Goostav im Amtshaus bei Community Nurses. Gespräche laufen noch.
⇒ Land NÖ plant Änderungen in der Kinderbetreuung – nähere Details liegen noch nicht vor.
⇒ Strategiebesprechungen bezügl. Rathausstraße 5 und 7 mit unterschiedlichen Bauträgern finden statt.
⇒ Zeugen Jehovas haben informiert, dass sie wieder im Gemeindegebiet unterwegs sind.
⇒ Energieeinsparungen: effiziente Maßnahmen werden geprüft und kommen Zug um Zug in die Umsetzung (Einsparungspotential Weihnachtsbeleuchtung, Anschaffung von Zeitschaltuhren notwendig;12 Stück werden benötigt je ca. € 300)
Gemeinderat spricht sich gegen die Anschaffung aus und für eine Montage von Adventbeginn bis 8. Jänner 2023
⇒ Feuerwehr Mühlleiten: Kommandant hat seine Funktion zurückgelegt – eine Mitgliederversammlung ist erforderlich.
⇒ Bürgermeisterkonferenz: besondere Themen waren Blackout Vorsorge, Natur im Garten, Verkehrssicherheit, Kinderbetreuung, die neue Inspektorin hat sich vorgestellt.
⇒ Das Ferienspiel wurde sehr gut angenommen, Dank an die Betriebe, Vereine und alle, die mitgemacht haben.
⇒ Neue Direktorin des Gymnasiums, Frau Monika Bauer-Bogner – Kennenlerntermin (Bgm^{in} Obereigner-Sivec, VzBgm. Fehervary und StR Sommerlechner)
⇒ 31.08.2022 fand die Gleichenfeier Seeadlergasse statt.
Die Arztpraxis ist weiterhin frei.
⇒ 03.09.2022 Eröffnung FF-Haus Probstdorf. Die Dezember-Sitzung des Gemeinderates findet im neuen FF-Haus Probstdorf statt.
⇒ 11.09.2022 Höfefest
⇒ 12.09.2022 Projektpräsentation Community Nursing – Care Café
⇒ 16.09.2022 Gemeindeumwelttag – Obstbaum für die Stadt
⇒ 17.09.2022 Premiere Film „Landnahme“, Pfarrkirche Groß-Enzersdorf
⇒ 19.09.2022 Kernteam Markenprozess – Dialogausstellungsergebnisse wurden präsentiert, diskutiert – markentechnische Aufbereitung erfolgt bis Anfang November.
⇒ Im Bereich Raasdorf/Groß-Enzersdorf soll ein neues Umspannwerk errichtet werden.

Termine:
⇒ 30.09.2022 Humustag Bio Hof ADAMAH – KEM Marchfeld
⇒ 01.10.2022 Gesundheitstag FF-Haus Probstdorf
⇒ 05.10.2022 Wohnungsübergabe Oberhausen
⇒ 08.10.2022 Tag der Sicherheit
⇒ 09.10.2022 Bundespräsidentenwahl
⇒ 25.10.2022 Festakt Nationalfeiertag
⇒ 28.-30.10.2022 Oktoberfest Wittau
⇒ 29.10.2022 Blutspendeaktion in der MS Groß-Enzersdorf
⇒ 16.11.2022 Wohnungsübergabe Lobaustraße 64

GR Juri verlässt die Sitzung von 17:33 bis 17:36 Uhr.

WM: GR Klement, GR Kriegl, GR Steininger, GR Azinger, StR Sommerlechner, VzBgm. Fehervary, GR Baumann, Bgm^{in} Obereigner-Sivec

2.2.) Vereinbarung Winterdienst

Sachverhalt:
Die externen Leistungen für den Winterdienst auf öffentlichen Verkehrsflächen der Gemeinde Groß-Enzersdorf für die Jahre 2022/2023, 2023/2024, 2024/2025 wurden ausgeschrieben.

Firma Wambach, Orth:
Hat keine Feuchtsalzstreuer – daher kein Angebot
Maschinenring, Mistelbach,
Hat keine Feuchtsalzstreuer – daher kein Angebot
Firma Peleska
kein Anbot abgegeben
Firma Heiss
Kein Anbot abgegeben

Folgende Firmen haben angeboten - Preise Brutto:

	Fa. Herzer	Fa. Neubauer
Bereitstellungspauschale pro Monat inkl. Pflug u. Feuchtsalzstreuer	3.540,00	
Bereitstellungspauschale pro Monat mit Feuchtsalzstreuer		3.300,00
Stundensatz für LKW mit Feuchtsalzer *Mo-Sa 6:00-22:00 Uhr*	234,00	240,00
Stundensatz für LKW mit Feuchtsalzer *Sa 22:00 – Mo 06:00 sowie Feiertag*	282,00	283,20

Stundensatz für LKW mit Pflug und Feuchtsalzer *Mo-Sa 6:00-22:00 Uhr*	282,00	270,00
Stundensatz für LKW mit Pflug und Feuchtsalzer *Sa 22:00 – Mo 06:00 sowie Feiertag*	330,00	313,00

Antrag:
Nach einstimmigem Beschluss im Stadtrat stelle ich den Antrag, der Gemeinderat möge die Beauftragung der Firma Neubauer mit der Durchführung der externen Leistungen für den Winterdienst 2022/2023, 2023/2024, 2024/2025 beschließen.

WM: GR Klement, Bgm^{in} Obereigner-Sivec

Beschluss: *einstimmig angenommen*

2.3.) Vereinbarung Bauschuttentsorgung

Sachverhalt:
Die externen Leistungen zur Bauschuttentsorgung (1 Container/Woche) wurden angefragt.

Folgende Firmen haben angeboten - Preise Brutto:

Firma Hödl, Wittau:
8 Kubikmeter Abrollcontainer (110 cm hoch), wöchentliche Entleerung, Kosten wöchentlich € 562,20

Firma Schauerhuber, Absdorf:
8 Kubikmeter Bauschuttmulde Typ 8 (150 cm hoch), € 390,00 pauschal pro Mulde

Firma Neubauer, Groß-Enzersdorf (hat bis jetzt den Bauschutt abtransportiert):
8 Kubikmeter Abrollcontainer (110 cm hoch) Fixkosten pro Container € 366,00 + € 59,40 pro Tonne (ergibt im Schnitt 12 Tonnen € 712,80) gesamt ca. € 1.078,80

Empfehlung:

Firma Saubermacher, Wien:
12 Kubikmeter Abrollcontainer (110 cm hoch), € 475,68 pauschal pro Container

Antrag:
Nach einstimmigem Beschluss im Stadtrat stelle ich den Antrag, der Gemeinderat möge die Beauftragung der Firma Saubermacher mit der Durchführung der Bauschuttentsorgung für 2023, 2024 und 2025 beschließen.

Beschluss: *einstimmig angenommen*

2.4.) Reparatur und Sanierung Kammerfilterpresse

Sachverhalt:
Die Kammerfilterpresse der Kläranlage ist zu sanieren. Folgende Firmen haben Angebote abgegeben:
Fa. Meisl: Netto € 120.028,95
Fa. PPE: Netto € 105.260,65

GR Azinger verlässt um 17:51 Uhr die Sitzung.

Antrag:
Nach einstimmigem Beschluss im Stadtrat stelle ich den Antrag, der Gemeinderat möge der Vergabe der Sanierung der Kammerfilterpresse an die Fa. PPE um Netto € 105.260,65 zur Beschlussfassung zustimmen.

Beschluss: *einstimmig angenommen*

2.5.) Stromnetzanschluss Stadtsaal und Burghof

Sachverhalt:
Wie in der letzten Gemeinderatssitzung angesprochen, ist eine Verstärkung der Stromzufuhr für den Stadtsaal und den Burghof durchzuführen.
Die Wiener Netze haben ein Anbot für die Leistungsverstärkung von bisher 55 kW auf 247 kW inkl. Herstellung der Leitung um Brutto € 114.577,38 angeboten.
Nach Prüfung des Angebotes durch die Bauaufsicht wurde, um den Baufortschritt nicht zu verzögern, nach mehrheitlicher Zustimmung der Gemeinderatsfraktionen eine Freigabe mit nachträglicher Beschlussfassung durchgeführt.

Antrag:
Nach einstimmigem Beschluss im Stadtrat stelle ich den Antrag, der Gemeinderat möge der Beauftragung der Wiener Netze mit der Leistungsverstärkung von bisher 55 kW auf 247 kW inkl. Herstellung der Leitung um Brutto € 114.577,38 zustimmen.

Beschluss: *einstimmig angenommen*

Bgm^in^ Obereigner-Sivec übernimmt um 17:53 Uhr wieder den Vorsitz.
GR Azinger nimmt ab 17.53 Uhr wieder an der Sitzung teil.

3.) Ausschuss Jugend und Bildung

Referent VzBgm. Robert Fehervary

3.1.) Semesterticketbonus für Studierende WS 2022/23

abgesetzt

4.) Ausschuss Kultur

Referent StR Martin Sommerlechner

4.1.) Stadtsaal - Saaldecke Akustikverkleidung

Sachverhalt:
Für die Saaldecke ist eine Akustikverkleidung vorgesehen. Die Fa. Graf Holztechnik bietet diese um Brutto € 119.550,56 an. Der Anbotspreis liegt ca. 10% über der Kostenschätzung. In Abzug gebracht werden können 3 % Skonto bei 30 Tagen.

Die Preisangemessenheit wurde überprüft.

Antrag:
Nach einstimmigem Beschluss im Stadtrat stelle ich den Antrag, der Gemeinderat möge die Beauftragung der Fa. Graf Holztechnik mit der Akustikverkleidung der Saaldecke für den Stadtsaal um Brutto € 119.550,56 beschließen.

Beschluss: *einstimmig angenommen*

4.2.) Stadtsaal - Bodenleger Parkett/Fliesen

Sachverhalt:
Die Bodenlegerarbeiten Parkett und Fliesen wurden ausgeschrieben bzw. Anbote angefragt.

⇒ Für den Parkettboden Eichendiele liegen folgende Anbote vor:
Fa. Wooddreams um Brutto € 48.420,00
Fa. Pelle um Brutto € 61.260,00

⇒ Die Ausschreibung für die Fliesenböden wurde veröffentlicht, 24 Firmen wurden eingeladen, die Anbotsabgabe war der 15.09.2022. Die Anbotsfrist betrug 15 Tage (min.lt. BVerg 10 Tage). Es ist ein Angebot zeitgerecht eingegangen. Billigstbieter ist somit die Fa. Fuchsberger GmbH aus Amstetten/Mauer. Der Angebotspreis mit Brutto € 179.841,60 liegt um rd. 18% unter der Kostenschätzung und somit im budgetierten Bereich der Bodenlegerarbeiten.

⇒ Weiters liegt ein geprüftes Nachtragsangebot von der Fa. Sedlak für öldichte Bodenbeschichtung im Technikraum um Brutto € 3.451,68 vor.

Gesamt Brutto: € 231.713,28
Budgetiert in der Projektkostenschätzung sind Brutto € 270.000,00.

Antrag:
Nach einstimmigem Beschluss im Stadtrat stelle ich den Antrag, der Gemeinderat möge die Beauftragungen Bodenlegerarbeiten an die Firma Wooddreams um Brutto € 48.420,00 und die Firma Fuchsberger GmbH um Brutto € 179.841,60, sowie die Firma Sedlak um Brutto € 3.451,68 beschließen. Bei etwaigen Vorauszahlungen sind im Vorfeld Sicherheiten abzuklären.

WM: GR Klement, BGM^{in} Obereigner-Sivec

Beschluss: *einstimmig angenommen*

4.3.) Stadtsaal - mobile Trennwand

Sachverhalt:
Mit der Fa. Klick Bühnentechnik wurden Gespräche bezüglich Bühnenbau und der dreieckigen Drehflügeltüren, als Ergänzung zur mobilen Trennwand, im Dachbereich geführt.
Bei den Drehflügeltüren handelt es sich um eine Sonderanfertigung. Die Firma Klick traut sich zu die 3-eckige mobile Trennwand im oberen Bereich um Schätzkosten von Brutto € 56.820,00 zu bauen. Der endgültige Auftragspreis kann erst nach finaler Klärung von Ausführungsdetails fixiert werden.
Die Bühne inkl. Theaterbühnenboden wurde von der Fa. Klick um Brutto € 68.268,00 angeboten
Die Fa. Gerriets hat diese beiden Positionen mit Brutto € 91.856,82 angeboten.

Für die mobile Trennwand unten wurden zwei Anbote abgegeben:
Fa. Dormahüppe um Brutto € 72.130,80
Fa. Renoplan mit Brutto € 60.114,00
Somit erfolgt die Vergabe an die Firma Renoplan.

Die Preisangemessenheit wurde überprüft.

In der Projektkostenschätzung sind budgetiert:
Mobile Trennwand gesamt Brutto 146.400,00
Bühnenpodest: Brutto 38.400,00

Antrag:
Nach einstimmigem Beschluss im Stadtrat stelle ich den Antrag, der Gemeinderat möge die Beauftragung der Herstellung der Bühne inkl. Theaterbühnenboden an die Fa. Klick um Brutto € 68.268,00, der mobilen Trennwand an die Fa. Renoplan um Brutto € 60.114,00 und der 3-eckigen Trennwand an die Firma Klick um max. Brutto € 70.000 (genauer Preis bei Auftragsausführung möglich), beschließen.

WM: GR Klement, StR Sommerlechner, VzBgm.Fehervary, GR Azinger, StR Vanek, Bgm^{in} Obereigner-Sivec

GR Böhme verlässt von 17:58 bis 18:00 Uhr die Sitzung.

Beschluss: *einstimmig angenommen*

4.4.) Musikschule Kosten für die Musicalklasse

Sachverhalt:
Für die bereits beschlossene Musikschulklasse sind noch die zu verrechnenden Kosten festzulegen. Es wird vorgeschlagen € 37,50 pro Kind und Monat vorzuschreiben.

Antrag:
Nach einstimmigem Beschluss im Stadtrat stelle ich den Antrag, der Gemeinderat möge der Vorschreibung von € 37,50 pro Kind und Monat für die Teilnahme an der Musicalklasse zustimmen.

Beschluss: *einstimmig angenommen*

4.5.) Ehrungen

Sachverhalt:
Für die Ehrungen 2022, die anlässlich der Feier zum Nationalfeiertag (25. Okt. 2022) überreicht werden, wurden folgende Personen nominiert.

8 Bronze, 5 Silber und 4 Gold

Feuerwehr Groß-Enzersdorf

Vorname	Nachname	Ehrenzeichen
Alexander	Kaider	Gold
Alexander	Csencsits	Bronze
Christoph	Herney	Bronze
Engelbert	Herney	Bronze

Feuerwehr Oberhausen

Vorname	Nachname	Ehrenzeichen
Gottfried	Rotter	Bronze
Heinrich	Reinolt	Silber

Feuerwehr Wittau

Vorname	Nachname	Ehrenzeichen
Herbert	Dittel	Gold
Manfred	Raidl	Gold
Johann	Iser	Gold
Astrid	Fries	Silber

Feuerwehr Probstdorf

Vorname	Nachname	Ehrenzeichen
Werner	Seimann	Silber
Christian	Pelikan	Bronze

Feuerwehr Schönau

Vorname	Nachname	Ehrenzeichen
Robert	Mayer	Bronze
Thomas	Mayer	Bronze

Rotes Kreuz

Vorname	Nachname	Ehrenzeichen
Ingrid	Paulhart	Silber
Michael	Kubesch	Silber
Karl	Katterbauer	Bronze

Pensikegler Groß-Enzersdorf

Vorname	Nachname
Ingeborg	Lawitschka
Franz	Riedl
Veronika	Teply
Anton	Kauschitz
Alfred	Schrefl
Alfred	Michna

Taekwondo Marchfeld

Vorname	Nachname
Emmanuelle	De Orive

Antrag:
Nach einstimmigem Beschluss im Stadtrat stelle ich den Antrag, der Gemeinderat möge die vorgelegten Ehrungen beschließen.

GR^in^ B. Rotter verlässt von 18:03 bis 18:04 Uhr die Sitzung.
GR Dittel verlässt auf Grund Befangenheit um 18.03 Uhr die Sitzung.

Beschluss: *einstimmig angenommen*

GR Dittel nimmt ab 18.05 Uhr wieder an der Sitzung teil.

5) Ausschuss Frauen, Soziales, Generationen und Gesundheit
Referentin StR^in^ Ursula Adamek

5.1.) Heizkostenzuschuss Winter 2022/23

Sachverhalt:
Seitens der Stadtgemeinde wurde in den letzten Jahren analog zum Heizkostenzuschuss der Landes NÖ ebenfalls ein Zuschuss zu den Heizkosten gewährt. Im Jahr 2021 betrug der Heizkostenzuschuss der Stadtgemeinde auf 2 Raten gesamt € 150,00 pro Bezugsberechtigten. Es wird vorgeschlagen aufgrund der diesjährigen Energiepreissituation zu beschließen, den Heizkostenzuschuss der Stadtgemeinde für den Winter 2022/23 auf € 200,00 aufzustocken.

Antrag:
Nach einstimmigem Beschluss im Stadtrat stelle ich den Antrag, der Gemeinderat möge zum bestehenden jährlichen Heizkostenzuschuss für den Winter 2022/23 eine einmalige Erhöhung auf € 200,00 beschließen.

Beschluss: *einstimmig angenommen*

6) Ausschuss Infrastruktur
Referent GR René Hefler

6.1.) Vergabe Straßenbau / Napoleongasse und Am Kreuzfeld

Sachverhalt:
Wie im Gemeinderat am 24. Mai 2022 beschlossen, wurde der Straßenbau für die Straßenzüge Am Gutshof, Kraygasse, Am Kirchenfeld, Napoleongasse und Am Kreuzfeld ausgeschrieben. Die Anbotseröffnung fand am 09. September 2022 statt.

Preise Brutto – nach Anbotsprüfung:

	Napoleongasse	**Am Kreuzfeld**
Held & Francke	396.346,24	139.635,06
Leithäusl	405.090,38	155.185,61
Pittel & Brausewetter	412.865,71	172.392,72
PORR	383.012,28	157.380,45
Strabag	**329.998,44**	**115.447,86**
Kostenschätzung		100.000,00

Antrag:
Nach einstimmigem Beschluss im Stadtrat stelle ich den Antrag, der Gemeinderat möge nach vertiefter Anbotsprüfung die Vergabe der Straßenzüge Napoleongasse und Am Kreuzfeld beschließen.

WM: Bgm^{in} Obereigner-Sivec, GR Nowak, GR Klement

Beschluss: *einstimmig angenommen*

Bgm^{in} Obereigner-Sivec bedankt sich beim Zuhörer, schließt die öffentliche Sitzung um 18:08 Uhr und unterbricht die Sitzung bis 18:15 Uhr.

Bgm^{in} Obereigner-Sivec übergibt den Vorsitz an VzBgm. Fehervary

5.) Nicht öffentliche Sitzung
Referentin Bgm^{in} Obereigner-Sivec

7.1.) Personalangelegenheiten

Referent VzBgm. Robert Fehervary

7.2.) Löschungen
7.3.) Verlängerung des Mietverhältnisses um weitere 3 Jahre
7.4.) Ansuchen um Mietreduktion Stadtcafé aufgrund von erhöhten Investitionskosten

Nachdem sich niemand mehr zu Wort meldet, schließt Frau Bürgermeisterin Monika Obereigner-Sivec die Sitzung des Gemeinderates um 19:35 Uhr.

…….
Sandra Pokorny

……
Monika Obereigner-Sivec
Bürgermeisterin

…….

ÖVP: StR KR Dagmar Förster

……..

Robert Fehervary
Vizebürgermeister

…….
SPÖ: GR Peter Lindner

……..
GRÜNE: GR Margit Huber

……
NEOS: GR Reinhard Wachmann

……..
FPÖ: GR René Azinger